

Plan nadzoru pedagogicznego

**Obowiązuje
w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Zespole Szkół
w Kwiatonowicach
oraz
w Gimnazjum w Zespole Szkół w Kwiatonowicach
w roku szkolnym 2014/2015**

AKTY PRAWNE, PODSTAWY:

- 1. Ustawa z 7 września 1991 roku o systemie oświaty ze zmianami.**
- 2. Rozporządzenie MEN z dnia 10 maja 2013 r. o nadzorze pedagogicznym (Dz. U. poz. 560).**
- 3. Sprawozdanie z nadzoru i raport z ewaluacji 2013/14.**
- 4. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2014/2015.**
- 5. Plan nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Małopolskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2014/2015.**

Przedstawiono Radzie Pedagogicznej 10 września 2014 r.
Przedstawiono Radzie Rodziców 16 września 2014 r.

Plan nadzoru Dyrektora Szkoły jest opracowany i realizowany zgodnie z podstawowymi kierunkami polityki oświatowej państwa w zakresie nadzoru pedagogicznego, ustalonymi przez Ministra Edukacji Narodowej. Jest podawany do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej szkoły.

Nadzór pedagogiczny jest realizowany przez wykonywanie zadań i czynności określonych w art. 33 *Ustawy o systemie oświaty*, w trybie planowanych lub doraźnych działań.

Art. 33.1. Nadzór pedagogiczny polega na:

- 1) ocenianiu stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkół, placówek i nauczycieli,
- 2) analizowaniu i ocenianiu efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek,
- 3) udzielaniu pomocy szkołom, placówkom i nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 4) inspirowaniu nauczycieli do innowacji pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych.

2. W zakresie wymienionym w ust. 1 pkt 1 i 2 nadzorowi podlega w szczególności:

- 1) zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami,
- 2) realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania,
- 3) przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przepisów dotyczących, obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki,
- 4) przestrzeganie statutu szkoły lub placówki,
- 5) przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach,
- 6) zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Formami nadzoru pedagogicznego są:

- 1) ewaluacja,
- 2) kontrola,
- 3) wspomaganie.

Źródła planowania nadzoru:

- 1) kierunki realizacji polityki oświatowej państwa,
- 2) plan nadzoru kuratora oświaty,
- 3) wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w ubiegłym roku szkolnym,
- 4) koncepcja pracy szkoły,
- 5) *Rozporządzenie o nadzorze pedagogicznym, Ustawa o systemie oświaty*,
- 6) wnioski z przeprowadzonych badań pracy szkoły.

I. Podstawowe kierunki realizacji przez Małopolskiego Kuratora Oświaty polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2014/201:

- 1) Wspieranie dziecka młodszego na I - szym i kolejnych etapach edukacyjnych w związku z obniżeniem wieku realizacji obowiązku szkolnego.
- 2) Podniesienie jakości kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych w zakresie umiejętności określonych w podstawie programowej, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności w zakresie matematyki..

- 3) Profilaktyka agresji i przemocy w szkołach.
- 4) Edukacja włączająca uczniów niepełnosprawnych.

W roku szkolnym 2014/2015 monitorowane będą:

- 1) Realizacja przez szkołę obowiązku realizacji zajęć wychowania fizycznego.
- 2) Prawdliwość prowadzonych przez szkołę działań wychowawczych i zapobiegawczych wśród dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem.

II. Kierunki realizacji przez Małopolskiego Kuratora Oświaty zadań z zakresu nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2014/2015.

1) w zakresie ewaluacji:

– **Ewaluacja całościowa** - (10% wszystkich ewaluacji w roku szkolnym);

– **Ewaluacje problemowe w obszarach:**

„Szkoła wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”;

„Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej”;

„Szkoła organizując procesy edukacyjne uwzględnia wnioski z analizy wyników sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych”.

Ewaluacje problemowe w obszarach wybranych przez kuratora oświaty na podstawie wniosków z nadzoru pedagogicznego - (30% wszystkich ewaluacji w roku szkolnym).

2) w zakresie kontroli:

Lp.	Tematyka kontroli planowych	Typy szkół/placówek
1.	Realizacja przez szkołę obowiązku realizacji zajęć wychowania fizycznego	Szkoła podstawowa, gimnazjum
2.	Prawdliwość prowadzonych przez szkołę działań wychowawczych i zapobiegawczych wśród dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem	Szkoła podstawowa, gimnazjum

III. Wymagania wybrane przez Małopolskiego Kuratora Oświaty do ewaluacji zewnętrznej w roku szkolnym 2014/15 w zakresie wymagań:

- 1) Procesy edukacyjne są organizowane w sposób sprzyjający uczeniu się.
- 2) Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.
- 3) Uczniowie są aktywni.
- 4) Zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi.

IV. Zadania wynikające z wniosków z nadzoru pedagogicznego z poprzedniego roku szkolnego

1. Wzmocnienie współpracy pomiędzy nauczycielami realizującymi zajęcia z tym samym dzieckiem, w celu uzyskania jak najlepszych efektów.
2. Wzbogacanie bazy dydaktycznej wg potrzeb i posiadanych środków.
3. Większe dbanie o dyscyplinę na lekcjach, zwłaszcza podczas przekazywania nowych treści. (zalecenia pohospitacyjne)
4. Dbanie o dobrą komunikację na lekcjach. (zalecenia pohospitacyjne)
5. Na lekcjach posługiwanie się czytelnym językiem, stawianie celowych pytań, jasno sformułowanych. (zalecenia pohospitacyjne)
6. Rozliczanie uczniów za spóźnienia na lekcjach. (zalecenia pohospitacyjne)
7. Minimalizowanie uczniów niećwiczących na lekcjach wychowania fizycznego. (zalecenia pohospitacyjne)
8. Minimalizowanie udziału własnego w lekcjach na rzecz aktywności uczniów. (zalecenia pohospitacyjne)
9. Stosowanie form i metod pracy odpowiednio do potrzeb, charakteru i specyfiki grupy uczniów z którymi prowadzone są zajęcia. (zalecenia pohospitacyjne)
10. Zwracanie uwagi na bezpieczeństwo dzieci podczas zajęć szkolnych, przerw lekcyjnych i zajęć pozalekcyjnych. (w zakresie bezpieczeństwa uczniów)
11. Rzetelne i aktywne pełnienie dyżurów na przerwach lekcyjnych, rozpoczynanie i kończenie ich punktualnie. (w zakresie bezpieczeństwa uczniów)

V. Plan nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2014/2015

EWALUACJA WEWNĘTRZNA

Harmonogram, tematyka, zadania ewaluacji wewnętrznej

Zadania do realizacji	Metody i narzędzia	Termin	Odpowiedzialni
Szkoła realizuje koncepcję pracy szkoły 1. Szkoła działa zgodnie z przyjętym przez RP planem pracy uwzględniającym potrzeby rozwojowe uczniów, specyfikę pracy szkoły oraz zidentyfikowane oczekiwania środowiska lokalnego.	Cel: analiza planu pracy szkoły Narzędzia badawcze: ankiety, raporty, kwestionariusz analizy dokumentacji (dzienników). Zbieranie informacji: przeprowadzenie ankiet, analiz dokumentacji itp. Forma opracowania wyników: analizy,	wg poniższego harmonogramu	dyrektor, Rada Pedagogiczna

<p>2. Plan pracy szkoły jest znany uczniom i rodzicom.</p> <p>3. Plan pracy szkoły jest modyfikowany i realizowany we współpracy uczniów i rodziców.</p>	<p>sprawozdania, wykresy, zestawienia i wnioski.</p> <p>Zaprezentowanie Radzie Pedagogicznej wyników ewaluacji.</p> <p>Wykorzystanie uzyskanych wyników:</p> <p>Ewentualne modyfikowanie planu pracy szkoły.</p>		
--	---	--	--

Zadania do realizacji	Metody i narzędzia	Termin	Odpowiedzialni
<p>Szkoła wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji</p> <p>1. W szkole rozpoznaje się możliwości psychofizyczne i potrzeby rozwojowe, sposoby uczenia się, oraz sytuację społeczną każdego ucznia.</p> <p>2. Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne organizowane dla uczniów wymagających szczególnego wsparcia w rozwoju lub pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych są odpowiednie do rozpoznanych potrzeb każdego ucznia.</p> <p>3. Szkoła współpracuje z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi świadczącymi poradnictwo i pomoc uczniom, zgodnie z ich potrzebami i sytuacją społeczną.</p> <p>4. W szkole są realizowane działania antydyskryminacyjne obejmujące całą społeczność szkoły.</p> <p>5. W szkole prowadzone są działania uwzględniające indywidualizację procesu edukacji w odniesieniu do każdego ucznia.</p> <p>6. W opinii rodziców i uczniów wsparcie otrzymywane w szkole odpowiada ich potrzebom</p>	<p>Cel: wspomaganie uczniów w ich rozwoju z uwzględnieniem indywidualnej ich sytuacji</p> <p>Narzędzia badawcze: ankiety, raporty, kwestionariusz analizy dokumentacji (dzienników)</p> <p>Zbieranie informacji: przeprowadzenie ankiet, analiz dokumentacji itp.</p> <p>Forma opracowania wyników: analizy, sprawozdania, wykresy, zestawienia i wnioski.</p> <p>Zaprezentowanie Radzie Pedagogicznej wyników ewaluacji</p> <p>Wykorzystanie uzyskanych wyników: do poprawy efektów kształcenia</p>	<p>wg poniższego harmonogramu</p>	<p>dyrektor, Rada Pedagogiczna</p>

Przebieg powyższych zadań	Termin	Odpowiedzialni
1.Określenie przedmiotu, kryteriów i celu ewaluacji oraz pytań kluczowych	do 31 września	wszyscy nauczyciele
2. Dobór metod i próby badawczej oraz przygotowanie narzędzi badawczych: - rozmowa z dyrektorem, pedagogiem itp (arkusz wywiadu) - ankieta dla U, N, R (kwestionariusze)	do 30 listopada	wszyscy nauczyciele
3.Przebieg ewaluacji, zbieranie informacji: - przeprowadzenie wywiadów i ankiet, analiza dokumentów (dzienniki lekcyjne, protokoły RP, protokoły spotkań z rodzicami, itp.)	do końca kwietnia	wszyscy nauczyciele dyrekcja
4. Analiza informacji, wyciąganie wniosków w postaci mocnych i słabych stron, opracowanie wyników	do końca maja	wszyscy nauczyciele dyrekcja
5. Przedstawienie wyników dyrektorowi i radzie pedagogicznej	do końca maja	wszyscy nauczyciele dyrektor

Zadania do realizacji	Metody i narzędzia	Odpowiedzialni	Termin
<p>Szkoła organizując procesy edukacyjne uwzględnia wnioski z analizy wyników sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych</p> <p>1. Powołanie zespołu nauczycieli, którzy dokonają prezentacji wyników oraz zaproponują wnioski do realizacji (dotyczy również szkolnych sprawdzianów wewnętrznych)</p> <p>2. Ustalenie przez Zespół harmonogramu badania osiągnięć edukacyjnych uczniów • Poziom i efekty kształcenia w kl. VI – sprawdzian próbny, wewnętrzny</p>	<p>Dane z OKE, wykresy, wnioski, testy ze sprawdzianów wewnętrznych np. Operonu</p> <p>Sprawdziany oraz testy wybrane przez powołany zespół Testy opracowane przez OKE oraz Operon.</p>	<p>Powołany zespół w składzie: Dyrektor</p> <p>Nauczyciele</p>	<p>Po przeprowadzonych sprawdzianach na posiedzeniach RP oraz po sprawdzenie zewnętrznym.</p> <p>Wg harmonogramu</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Zewnętrzny sprawdzian dla uczniów kl. VI • Sprawdzian po kl. III G przy zastosowaniu testów z OKE lub OPERONU - sprawdzian próbny, wewnętrzny • Egzamin zewnętrzny po kl. III G • Testy w kl. IV i V SP, I, II G <p>2. Dokonywanie skrupulatnej analizy wyników sprawdzianów oraz testów, raportowanie oraz wdrażanie zmian</p> <p>3. Upowszechnianie wyników ewaluacji – co się udało, nad czym należy popracować.</p> <p>4. Uwzględnienie w pracy wyników ze sprawdzianu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • modyfikowanie metod pracy • wniesienie zmian do programu nauczania • wdrożenie działań uwzględniających wnioski z RP 	<p>Informacja o wynikach z OKE. Protokoły z posiedzeń RP.</p> <p>Prezentacja wyników przez zespoły, wnioski do pracy, raporty ewaluacji po sprawdzianach, informacja bieżąca na temat wniosków i podjętych działań. Właściwe i rzetelne, zgodne z zasadą pedagogiki przekazywanie informacji rodzicom o osiągnięciach i wynikach uczniów.</p>	<p>Nauczyciele</p> <p>Nauczyciele</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Analiza podczas posiedzeń Rad Pedagogicznych, wnioski</p>
--	---	---------------------------------------	--

KONTROLA PRZESTRZEGANIA PRZEZ NAUCZYCIELI PRZEPISÓW PRAWA OŚWIATOWEGO I STATUTOWEGO

Cele: wdrożenie nauczycieli do przestrzegania norm prawnych dotyczących prowadzenia dokumentacji szkolnej oraz procedur stosownych w szkole.

Tematyka	Termin	Odpowiedzialny
Kontrola dokumentacji prowadzonej przez nauczycieli, w szczególności dzienników lekcyjnych (innych) i arkuszy ocen	Dzienniki – co 2 miesiące Arkusze – czerwiec 2015	Dyrektor szkoły
Terminowość przygotowania planów wynikowych oraz planów wychowawczych.	Analiza dokumentacji – wrzesień 2014	Dyrektor szkoły
Kontrola terminowości i powszechności informowania o przewidywanych ocenach semestralnych i rocznych	Obserwacja, rozmowa indywidualna, analiza dokumentacji – I 2015/II 2015, V 2015/VI 2015	Dyrektor szkoły
Realizacja podstawy programowej, a w szczególności przestrzeganie limitów godzin określonych w ramowym planie nauczania	I 2015/II 2015 V 2015/VI 2015	Dyrektor szkoły
Przestrzeganie procedur oceniania uczniów (w szczególności zasad jawności oceny i systematyczności oceniania)	Na bieżąco	Dyrektor szkoły
Realizacja godzin wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela	Styczeń 2015 i czerwiec 2015	Dyrektor szkoły

WSPOMAGANIE NAUCZYCIELI

Forma	Tematyka	Termin
Szkolenia w ramach WDN	Ochrona danych osobowych w szkołach i placówkach oświatowych.	Grudzień 2014
	Postawy uczniowskie – jak je kształtować?	Październik 2014
	Jak skutecznie motywować uczniów do zmian w zachowaniu?	Styczeń 2015

	Zasady BHP w szkole – jak być bezpiecznym w szkole?	Grudzień 2014
Warsztaty dla rad pedagogicznych	Syndrom nieadekwatnych osiągnięć szkolnych. Prowadzenie lekcji metodami aktywnymi	Maj 2015 Kwiecień/maj 2015
Materiały szkoleniowe i informacyjne	Prezentacja multimedialna, przykładowa analiza wyników, prawo oświatowe – rozporządzenia, statut, broszury informacyjne	2014/2015 r.
Warsztaty, szkolenia, studia podyplomowe	Świat kwalifikacji i zawodów (2 osoby) Uczeń młodszy u progu II etapu edukacyjnego (2 osoby) Zarządzanie zasobami ludzkimi podczas imprez masowych (1 osoba) Metody i formy pracy z uczniem wykazującym trudności w nauce (1 osoba) Metody pracy z dzieckiem sześciolatkiem w klasie I (3 osoby) Jak radzić sobie z prowokacyjnym zachowaniem uczniów (1 osoba) ABC wychowawcy klasowego (1 osoba) Dieta cud? – zachowania zagrażające zdrowiu młodego pokolenia (1 osoba) Dziecko sześciolatkiem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w klasie I (2 osoby) Mały Mistrz (1 osoba) EWD jako narzędzie pracy ...(1 osoba) i inne. Studia podyplomowe: przyroda – 1 osoba, historia – 1 osoba	2014/2015 r.
Obserwacja zajęć prowadzonych przez nauczyciela	Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów i praca z uczniem mającym trudności w nauce. Dostosowanie wymagań edukacyjnych	2014/2015 r. Wrzesień 2014

VI. Harmonogram obserwacji lekcji

Lp.	Imię i nazwisko	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1.	Danuta Kukła				x					
2.	Irena Basista		x							
3.	Beata Fiega				x					
4.	Małgorzata Szutkowska							x		
5.	Beata Gregorczyk									x
6.	Alicja Pyznar		x							
7.	Beata Steć									x
8.	Jerzy Jastrzebski								x	
9.	Łukasz Kwarciński								x	
10.	Alicja Czochór		x							
11.	Ks. Piotr Fiksak		x							
12.	Małgorzata Augustyn						x			
13.	Katarzyna Cetnarowska					x				
14.	Łukasz Wiatr			x						
15.	Paulina Ryba							x		
16.	Ks. K. Olszak			x						
17.	Barbara Gryboś						x			
18.	Aneta Motyka			x						

Harmonogram obserwacji innych zajęć

Lp.	Imię i nazwisko	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1.	Małgorzata Szutkowska (biblioteka)							x		
2.	Barbara Gryboś (dyżur)							x		
3.	Beata Steć (dyżur)			x						
4.	Alicja Pyznar (projekt edukacyjny)				x					
5.	Jerzy Jastrzębski (akademia)								x	

6.	Beata Gregorczyk (KN)									x	
----	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

VII. Awans zawodowy nauczycieli

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Awans na stopień nauczyciela	Okres realizacji stażu	Przewidywany termin oceny dorobku za staż	Opiekun stażu
1.	Beata Fiega	dyplomowanego	01.09.2012 31.05.2015	czerwiec 2015	-
2.	Łukasz Kwarciański	dyplomowanego	01.09.2012 31.05.2015	czerwiec 2015	-
3.	Beata Gregorczyk	dyplomowanego	01.09.2013 31.05.2016	czerwiec 2016	-
4.	Paulina Ryba	mianowanego	01.09.2013 31.05.2016	czerwiec 2016	Beata Gregorczyk
5.	Barbara Gryboś	kontraktowego	01.09.2015 31.05.2015	czerwiec 2015	Łukasz Kwarciański
6.	Maksymilian Olszewski	dyplomowanego	01.09.2012 31.05.2015	czerwiec 2015	

VIII. Ocena pracy nauczycieli

Beata Fiega – do końca maja 2015 r.

Łukasz Kwarciański – do końca maja 2015 r.

Beata Gregorczyk – do końca maja 2015 r.